

- Sobald Sie das Aufgabenblatt erhalten, können Sie mit der Bearbeitung beginnen. Den Lösungsbogen erhalten Sie später — sie brauchen ihn erst am Ende der Klausur. Der Lösungsbogen ist bereits mit Ihrem Namen und Ihrer Matrikelnummer versehen. Überprüfen Sie sicherheitshalber, ob der Name stimmt.
- Geben Sie am Ende der Klausur nur den Lösungsbogen ab. Den Aufgabenzettel, das Schmierpapier, und dieses Informationsblatt nehmen Sie nach der Klausur mit nach Hause. Wenn Sie auf dem Aufgabenzettel Ihre Lösungen markiert haben, können Sie anhand der Musterlösung leicht Ihren Erfolg kontrollieren.
- Es sind grundsätzlich keine Hilfsmittel zugelassen. Im Einzelfall notwendige Ausnahmen (Lese- oder Schreibhilfe, Wörterbücher) klären Sie bitte vorher ab. Taschen, Taschenrechner, Mobiltelefone, Fachliteratur, Formelsammlungen, Tafelwerk, Aufzeichnungen, etc., deponieren Sie bitte vorne im Hörsaal. Schalten Sie Ihre Mobiltelefone vollständig aus, bevor Sie sie vorne im Hörsaal deponieren. Es wird Ihnen und den anderen Kandidaten leichter fallen, sich auf die Klausur zu konzentrieren, wenn nicht immer irgendwo ein Telefon klingelt oder vibriert.
- Es gibt unterschiedliche Klausurversionen. Ihre Version ist auf dem Aufgabebogen z.B. wie folgt angegeben:

Version:
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> — <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Übertragen Sie bitte die Markierung, die Sie im Aufgabenbogen finden, in Ihren Lösungsbogen, indem Sie dort die entsprechenden Felder ausfüllen.

- Bei allen Aufgaben haben Sie die Auswahl unter fünf verschiedenen Antworten.

**Einfachantworten:** Bei einigen Aufgaben ist nur eine Antwort richtig (diese Aufgaben sind nicht besonders gekennzeichnet). Bei diesen Antworten bekommen Sie nur dann die volle Punktzahl, wenn Sie nur die richtige Lösung markieren. In allen anderen Fällen bekommen Sie keinen Punkt.

Bei numerischen Ergebnissen markieren Sie bitte die nächstliegende Zahl. Beispiel: Die richtige Antwort lautet 3.141592653... Zur Auswahl stehen

a: 0.7	b: 2.71	c: 3.14	d: 6.28	e: 42
--------	---------	---------	---------	-------

Markieren Sie bitte 3.14, im Lösungsbogen also

Aufgabe	a	b	c	d	e
x.x:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Wie beim Wettbewerb erhalten Sie für die richtige Antwort die neben der Aufgabe angegebene Punktzahl. Bei einer falschen Antwort erhalten Sie keine Punkte.

**Mehrfachantworten:** Bei anderen Aufgaben sagen wir Ihnen nicht, wie viele Antworten richtig sind. Mindestens eine ist aber immer richtig. Diese Antworten sind mit dem Vermerk: „mehrere Antworten möglich“ gekennzeichnet. Wie im Wettbewerb bekommen Sie in diesem Fall für korrekt „ja“ und „nein“ markierte Antworten jeweils die Teilpunktzahl. Für falsch „ja“ und „nein“ markierte und für nicht markierte Antworten bekommen Sie jeweils keinen Punkt.

Beispiel: Es gibt fünf mögliche Lösungen: a, b, c, d, und e. Richtig ist c, d und e. Sie bekommen also für die richtige Antwort

Aufgabe	a	b	c	d	e
x.x: ja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
x.x: nein	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

die volle Punktzahl. Für die Antwort

Aufgabe	a	b	c	d	e
x.x: ja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
x.x: nein	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

erhalten Sie nur 4/5 der Punkte (a,b,d,e war richtig markiert, c war falsch markiert). Für die Antwort

Aufgabe	a	b	c	d	e
x.x: ja	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x.x: nein	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

erhalten Sie nur 2/5 der Punkte (nur a und d war richtig markiert). Für die Antwort

Aufgabe	a	b	c	d	e
x.x: ja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x.x: nein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

erhalten Sie keinen Punkt (nichts richtig markiert).

**Markieren Sie auf jeden Fall entweder ja oder nein.** Ansonsten gilt die Markierung als Fehlmarkierung, kann deshalb nur manuell bearbeitet werden. Dadurch verzögert sich die Bearbeitung für Sie und für alle anderen. Wenn Sie nichts ankreuzen, bekommen Sie auch keine Punkte. Für die Antwort

Aufgabe	a	b	c	d	e
x.x: ja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
x.x: nein	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

bekommen Sie also 1/5 Punktzahl (a korrekt „nein“ markiert, sonst nichts markiert).

Beachten Sie, dass Sie durch zufälliges Ankreuzen bei diesen Aufgaben bereits 50% der Punktzahl bekommen. Zum Bestehen benötigen Sie mehr Punkte, als durch zufälliges Ankreuzen erreicht werden kann.

- Wenn Sie Ihre Note per Email erhalten wollen, markieren Sie bitte das entsprechende Feld und vermeiden Sie Fehlmarkierungen. Bei Klausuren mit Fehlmarkierungen, die manuell ausgewertet werden müssen, können wir Ihnen das Ergebnis nicht mehr per Email zuschicken. Alle Ergebnisse werden über das Prüfungsamt in Friedolin eingegeben und sind dann dort für Sie verfügbar.

#### Die letzten fünf Minuten:

- Übertragen Sie Ihre Antworten in den Lösungsbogen bitte **erst, wenn Sie sich Ihrer Antwort sicher sind**. Markieren Sie vorher Ihre Antworten in Ihrem Aufgabenblatt. **Vermeiden Sie bitte Fehlmarkierungen auf dem Lösungsbogen!**

Markieren Sie Ihre Antworten im Lösungsbogen bitte eindeutig: .

Ansonsten lassen Sie das Lösungsfeld bitte so wie es ist: .

Wenn Sie, trotz aller Vorsicht, ein markiertes Feld wieder „löschen“ wollen, kreuzen Sie das Feld bitte wie in diesem Beispiel durch. Im folgenden Beispiel ist nur Antwort (b) als richtig markiert:

Aufgabe	a	b	c	d	e
x.x:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Wir haben vor, alle Klausuren die ohne Fehlmarkierungen abgegeben worden sind, innerhalb einer Woche nach Abgabe zu bewerten. Klausuren mit Fehlmarkierungen werden danach manuell ausgewertet.

- Vergessen Sie nicht, Ihren Lösungsbogen mit einem dokumentenechten Stift (Kugelschreiber) zu unterschreiben.
- Geben Sie am Ende nur den Lösungsbogen ab. Der Lösungsbogen wird in der gleichen Reihenfolge eingesammelt, in der auch der Aufgabebogen ausgeteilt wurde. Damit die Bearbeitungszeit für alle Kandidaten gleich ist, erhalten Sie nur eine Gelegenheit, den Lösungsbogen abzugeben.

Bleiben Sie auch nach Abgabe solange ruhig auf Ihrem Platz sitzen, bis auch die letzte Person ihre Klausur beendet hat. Bitte nehmen Sie Rücksicht auf die anderen Kandidaten! Jeder sollte die Chance haben, die Klausur in einer ruhigen Umgebung zu schreiben zu können.

- Wir wünschen Ihnen viel Erfolg